



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

FORMATO ACTA PMU EVENTO SUGA

SECRETARÍA TÉCNICA: DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIÁLOGO SOCIAL

FECHA: 24/10/2025

LUGAR: Movistar Arena

NOMBRE DEL EVENTO: Anuel AA RHM2

HORA DE INICIO: 19:00 horas

HORA DE FINALIZACIÓN: 02:40 horas 25/10/2025

ASISTENTES:

| NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | DE TIPO DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|-----------------------|-------------------------|--|-----------|--------|-------------|-----------------------|----------|---------|------------------------|-------------|-------------|------------|--------------------------|-----------------------|----------|-------|
| | | | | DIRECTIVO | ASESOR | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | | |
| Nataly Yuma B. | — | CC | 103387824 | | | | X | | | | | X | SDC -SUGA | nataly.yuma | 314371023 | | |
| Yaneth Mendoza | — | CC | 25775711 | | | | | | | | | X | SDSCJ. | yaneth.mendoza | 311523546 | | |
| Liam Pérez | — | CC | 1067410676 | | | | | | | | | V | 1016ER | lperez@dyr.gov.co | 3045981008 | | |
| Diana Achury | — | CC | 103799399 | | | X | | | | | | X | SDSCJ | dachury@dyr.gov.co | 313817792 | | |
| Jose Vargas | — | CC | 7014302647 | | | | | | | | | V | SDSCJ | jvargas@dyr.gov.co | 317530607 | | |
| Catalina Urea | — | CC | 1026592830 | | | | | | | | | X | SDSCJ | curea@dyr.gov.co | 318628032 | | |
| Wilkin Eduardo León Barrera | — | CC | 1032464405 | | | X | | | | | | X | USA Inbred | wleob@unal.edu.co | 3016334507 | | |
| Andrés M. González Ruiz | — | CC | 7701301514 | | | X | | | | | | X | SDSCJ | amgonzalez@dyr.gov.co | 3115134103 | | |
| Noelma C. Ortiz | — | CC | 52799008 | | | | | | | | | X | FOLT | — | 3213458465 | | |

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota1: Agregue las hojas que sean necesarias para registrar todos los asistentes.

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8-17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: DHH-CDS-F016
Versión: 03
Vigencia: 11 de septiembre de 2024
Caso HOLA: 76763
Página 1 de 4





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

FORMATO ACTA PMU EVENTO SUGA

SECRETARÍA TÉCNICA: DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIÁLOGO SOCIAL

FECHA: 24/10/2025







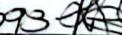


LUGAR: Moustar Arena

NOMBRE DEL EVENTO: ANUEL AA RALM2

HORA DE INICIO: 12:00 horas

HORA DE FINALIZACIÓN: 02:40 horas 25/10/2025

ASISTENTES:

| NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídica o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | DE TIPO DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA | |
|---|-----------------------|-------------------------|--|-----------|--------|-------------|-----------------------|----------|------------------------|-------------|-------------|--------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------|---|
| | | | | DIRECTIVO | ASESOR | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | | | | | CONTRATISTA |
| Laura Natalia Gamboa | | CC | 1000286241 | | | | X | | | | | X | FOLT | laurangamboa.p20@hotmail.com | 3202549865 |  |
| Andrés Andrés Morillo | | CC | 86088712 | | | X | | | | | | X | SX6-PCNS-SXA | andres.morillo.gobierbogota@gmail.com | 301434197 |  |
| William A Lopez | William | CC | 79433468 | | | X | | | | | | X | UAECO/BB | williamlopez@bpbogota.gov.co | 3102956551 |  |
| Anderson Machuca D. | | CC | 1012375872 | | | X | | | | | | X | IPES-SERSE | anderson.machuca@gmail.com | 3002649849 |  |
| Camila F. Mikauß | — | CA | 52964977 | | | X | | | | | | | Camila Mikauß | camila.mikauß@gmail.com | 3103341091 |  |
| Cona Carman | Cona | CC | 52958149 | | | | | X | | | | | LOGSTIC991 | conacarman@gmail.com | 310577251 |  |
| M.Y. Lady Molano | PNAL | CC | 53123450 | X | | | | | | | | | PNAL | molano.mylady@gmail.com | 3158957293 |  |
| Lilian Diaz | Lilian | CC | 1179868165 | X | | | | | | | | | Produccion | liliana.diaz@gmail.com | 3246405246 |  |
| Walter Leon Leon | Sobredatos | CC | 1013648023 | | | | | | | | | X | Sobredatos | walterleonleon@gmail.com | 313430212 |  |

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota1: Agregue las hojas que sean necesarias para registrar todos los asistentes.

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8-17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: DHH-CDS-F016
Versión: 03
Vigencia: 11 de septiembre de 2024
Caso HOLA: 76763
Página 1 de 4





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

FORMATO ACTA PMU EVENTO SUGA

SECRETARÍA TÉCNICA: DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIÁLOGO SOCIAL

FECHA: 24/10/2025

LUGAR: Moustar Arena

NOMBRE DEL EVENTO: ANUEL AA RHH 2

HORA DE INICIO: 12:00 HORAS

HORA DE FINALIZACIÓN: 02:40 PM 25/10/2025

ASISTENTES:

| NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídica o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|-----------------------|-------------------------|--|-----------|--------|-------------|-----------------------|----------|---------|------------------------|-------------|-------------|--------------------------|----------------------------|------------|-------|
| | | | | DIRECTIVO | ASESOR | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | |
| Hernán Sifan | Boubeu | | 75315417 | | | | | | | | | | Boubeu | Haleuabun | 310324271 | |
| Diana Vasquez | | | 1026567650 | | | | | | | | | 1 | IPES | gariuera@ipes.gov.co | 319533333 | |
| Piero Pinto | Iguana | | 1065563931 | | | | | | | | | | Iguana | dpinto@gmail.com | 3214417108 | |
| Liliana Vega | Vega | | 112950715 | | | | | | | | | | Vega | | 324690324 | |
| Tadeo Sosa | Tadeo | | 1076764404 | | | | | | | | | | Moustar | tadeo.sosa | 3103719443 | |
| FACOL ANIAS | FACOL | | 1023591643 | | | | | | | | | | MOUSTAR | facol.anias@moustar.gov.co | 3102505975 | |
| Ornel Monillo | | CC | 860822 | | | X | | | | | | + | SDG OUSA | ornelmonillo16@gmail.com | 301454145 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota1: Agregue las hojas que sean necesarias para registrar todos los asistentes.

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8-17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: DHH-CDS-F016
Versión: 03
Vigencia: 11 de septiembre de 2024
Caso HOLA: 76763
Página 1 de 4





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

FORMATO ACTA PMU EVENTO SUGA

Al momento de diligenciar el documento, se deben eliminar los textos en color gris los cuales son indicativos de como llenar los apartados. Con fundamento en el Decreto 599 de 2013, Decreto 622 de 2016 y Decreto 470 de 2021, se reúnen los designados de las entidades que conforman el PMU (Puesto de Mando Unificado), quienes suscriben la presente acta, a fin de establecer, verificar, evaluar y determinar las recomendaciones u observaciones a las condiciones de comodidad, bienestar, salubridad y seguridad mínimas que se deben garantizar, por parte del generador de la aglomeración a los asistentes a la actividad de aglomeración de público generada por el evento que se describe a continuación:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE AGLOMERACIÓN:

| | | | |
|------------------------------------|------------------------------|------------------------|------------|
| NOMBRE DEL EVENTO | Anuel AA RHLM 2 | | |
| TIPO DE EVENTO | Cultural | | |
| LUGAR | Movistar Arena | | |
| EMPRESARIO | Iguana Producciones Co S.A.S | | |
| NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN | GJR-1614/2025 | FECHA DE ACTIVIDAD | 24/10/2025 |
| AFORO APROBADO | 12.802 | AFORO TOTAL DEL EVENTO | 12.633 |

POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

OFICIAL EN PMU: Mayor Leidy Malagón.

RECURSO HUMANO PARA EL EVENTO

| PROFESIONALES | EJECUTIVOS | AUXILIARES | APOYO FEMENINO | UNDMO | CARABINEROS | CANINOS | TRANSITO | INFANCIA Y ADOLESCENCIA | TOTAL |
|---------------|------------|------------|----------------|------------|-------------|---------|------------|-------------------------|-------|
| 23 | No Reporta | 30 | No Reporta | No Reporta | No Reporta | 2 | No Reporta | 1 | 56 |

REPORTE FINAL DE POLICÍA

| INCAUTACIONES ARMAS | INCAUTACIONES LICOR | INCAUTACIONES ESTUPEFACIENTES | PERSONAS TRASLADADAS A CTP |
|---------------------|---------------------|-------------------------------|----------------------------|
| No Reporta | No Reporta | No Reporta | No Reporta |
| OTROS | No aplica | | |
| | | | |



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

FORMATO ACTA PMU EVENTO SUGA

CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ

OFICIAL EN PMU: Cabo Hernán Silva.

RECURSOS:

| No. DE BOMBEROS | CÓDIGO DE MÁQUINAS |
|-----------------|--------------------|
| 5 | ME-35 |

SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

REPRESENTANTE EN PMU: Catalina Urrea

INFORMACIÓN PARQUEO IRREGULAR DE VEHICULOS

| ORDENES DE COMPARENDOS | INMOVILIZACIONES |
|------------------------|------------------|
| No Reporta | No Reporta |
| OTROS | No Aplica |
| | No Aplica |

EMPRESA DE LOGÍSTICA: Logística 911 S.A.S

REPRESENTANTE EN PMU: Gina Guzmán:

RECURSOS DE LOGÍSTICA

| AUXILIARES | COORDINADOR LOGÍSTICO | VALLAS | RADIOS | MEGÁFONOS | LINTERNA | BRIGADAS C.I (contra incendios) |
|------------|-----------------------|--|--------|-----------|----------|---------------------------------|
| 96 | 12 | No Reporta | 45 | 2 | 171 | 14 |
| OTROS | | Un (1) coordinador de seguridad, treinta y nueve (39) operadores de seguridad, un (1) coordinador de Plan de Manejo de Transito (PMT), ocho (8) operadores de (PMT) y catorce (14) extintores. | | | | |
| | | | | | | |

OPERADOR DE SALUD: Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá.

REPRESENTANTE EN PMU:

RECURSOS DE SALUD

| AUXILIARES | MÉDICOS | MEC* | AMBULANCIA BÁSICA | AMBULANCIA MEDICALIZADA |
|------------|---------|---|-------------------|-------------------------|
| 36 | 2 | 2 | 0 | 2 |
| OTROS | | Dos (2) ambulancias medicalizadas de código 6684 y 7376 | | |

TOTAL, DE PACIENTES ATENDIDOS DURANTE EL EVENTO

| PACIENTES ATENDIDOS Y DIAGNOSTICADOS | HERIDOS NO TRASLADADOS | INTOXICADOS NO TRASLADADOS | TRASLADOS A CENTROS DE SALUD |
|--------------------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 25 | 0 | 0 | 0 |

DESARROLLO

El PMU es una actividad permanente que requiere de la presencia de un delegado de cada entidad técnica, desde la reunión inicial hasta el cierre de reunión final

REUNION INICIAL:**(16:00 horas)****Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) –Liam Perez:**

Da inicio a la reunión Puesto de Mando Unificado (PMU) correspondiente al evento denominado “Anuel AA RHLM 2”, autorizado mediante la Resolución de aprobación GJR-1614 de 2025, el cual cuenta con un aforo aprobado de doce mil ochocientos dos (12.802) personas.

El cronograma para el evento es de: instalación de recursos a las 16:00 horas, instalación de PMU a las 17:00 horas, apertura de puertas a las 18:00 horas, inicio de la actividad a las 20:00 horas y finalización de la actividad a las 01:00 horas del 25 de octubre de 2025.

Iguana Producciones Co S.A.S – Ernesto Orejuelas:

Informa que, hasta el momento, se está cumpliendo con los horarios establecidos y con todas las normas correspondientes. Indica que permanece a disposición de los requerimientos que puedan surgir.

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección de Gestión del Riesgo – William A. López:

Indica que realizó la verificación del personal de primera respuesta, contando actualmente con catorce (14) brigadistas completos, equipados con cascos y extintores. Indica que ya se efectuó la verificación de los efectos especiales y la pirotecnia, que cuenta con el concepto emitido y la respectiva autorización por parte de la Alcaldía Local.

Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá – Camila Micán:

Manifiesta que el recurso ya ha sido instalado y verificado por la Secretaría Distrital de Salud y se conforma de la siguiente manera:

- Treinta y seis (36) auxiliares.
- Dos (2) médicos.
- Dos (2) Modulo de Estabilización y Clasificación (MEC).
- Dos (2) ambulancias medicalizadas. 6684 y 7376.

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED) – José Vargas:

Indica que al momento el recurso ha sido totalmente verificado.

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá (SDS) – Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E – Andrés Morillo González:

Señala que se cuenta con cuatro (4) recursos: un (1) ingeniero ambiental, un (1) veterinario, un (1) ingeniero de alimentos y un (1) tecnólogo en saneamiento ambiental.

Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG) – Mayor Lady Carolina Malagón:

Indica que se realizará el respectivo apoyo y acompañamiento en zonas externas como internas y a las entidades en cualquier requerimiento que surja, menciona que el recurso para el día de hoy es de cincuenta y seis (56) unidades confirmadas de la siguiente manera:

- Veinte tres (23) Profesionales.
- Treinta (30) Auxiliares, que terminan servicio a las 21:00 horas.
- Dos (2) Caninos.
- Una (1) unidad de Infancia y Adolescencia.
- Teniente Coronel Elizabeth Erazo supervisora del servicio

Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ) – Yaneth Mendoza:

Señala que, en este momento, no se cuenta con un equipo de apoyo de gestores de convivencia en la parte externa; sin embargo, indica que, de presentarse alguna situación que altere la convivencia o la seguridad, se activará un equipo móvil.

Consulta si, por parte de logística, ¿ya se realizó la evacuación de las filas externas? y si ¿todo el público se encuentra en el anillo cero? Menciona que, se trata de un público joven, con presencia significativa de adolescentes, por lo cual solicita estar atentos al interior del escenario, especialmente frente a comportamientos como saltos, ascensos a barandas o permanencia en los bordes de estas, con el fin de mitigar riesgos que puedan generar situaciones lamentables durante el evento.

Así mismo, se refiere a las zonas libres de consumo y venta de licor, indicando que debe garantizarse la seguridad y bienestar de niños, niñas y adolescentes presentes. Expone que, para futuros eventos, resulta pertinente analizar que las zonas libres de venta y consumo de licor sean los espacios designados para los menores de edad, puesto que, en algunos casos, los acudientes pueden facilitar consumo de licor a los adolescentes. Señala que corresponde a las entidades garantizar que los menores permanezcan en dichas áreas, de preferencia acompañados por un adulto.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Omar Murillo:

Pregunta si ¿se cuenta con un plan o procedimiento en caso de encontrar menores de edad bajo efectos de bebidas alcohólicas?, solicitando que esta información sea clara para el PMU. Consulta además si, ¿se requiere algún procedimiento respecto a los acudientes de los menores que se encuentren en dicha condición?

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED) – Diana Achury:

Solicita a la Policía y al operador de salud que, en caso de que se identifique un adolescente bajo influencia de bebidas alcohólicas, se realice no solo su ubicación en la carpa destinada para pacientes en estado de alicoramiento, sino que también una valoración del menor, gestionando la cadena de custodia y la búsqueda de un acudiente mayor de edad. Indica que, ante cualquier caso de este tipo, se debe informar oportunamente al PMU.

Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá – Camila Micán:

Informa que permanecerá atenta durante toda la jornada, realizando la verificación del estado de salud de los pacientes que así lo requieran. Indica que todos los menores de edad son evaluados por la coordinación médica del evento y que, en caso de tener indicación de permanecer en el MEC, así se determinará. Se aclara que, teniendo en cuenta las dimensiones

del área medicalizada, el Movistar Arena dispone de zonas adicionales para este propósito, las cuales cuentan con acompañamiento de personal de apoyo conformado por una (1) enfermera profesional y una (1) auxiliar de enfermería.

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección Operativa – Cabo Hernán Silva Gómez:

Informa que se cuenta con cinco (5) unidades y la máquina ME-35 disponible para el servicio.

El Vaquero S.A.S – Daniel Camacho:

Indica que el recurso de fuegos artificiales y pirotecnia es el siguiente:

- Seis (6) Lanza llamas móviles.
- Cuatro (4) Lanza llamas estáticas.
- Ocho (8) CryoJet.
- Letrero en llamas, con sus respectivas pruebas.
- Cuatro (4) personas con certificación de bomberos y elementos de protección.

Logística 911 S.A.S – Gina Guzmán:

Se informa que se cuenta con el siguiente recurso humano y técnico dispuesto para el desarrollo del evento:

- Doce (12) coordinadores logísticos.
- Noventa y Seis (96) operadores logísticos.
- Un (1) coordinador de seguridad.
- Treinta y nueve (39) operadores de seguridad.
- Un (1) coordinador de Plan de Manejo de Transito (PMT)
- Ocho (8) operadores de PMT.
- Catorce (14) brigadistas contra incendio.
- Catorce (14) extintores.
- Ciento setenta y un (171) linternas.
- Cuarenta y cinco (45) radios.
- Dos (2) megáfonos.

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Freddy Arias:

Señala que ya se realizó la verificación de las condiciones del venue, activaciones y demás aspectos técnicos, encontrándose todo en correcto estado. Indica que las observaciones que permanecían pendientes ya fueron corregidas y que se remitió la evidencia correspondiente. Así mismo, confirma que el recurso de logística y salud se encuentra completo y preparado para la operación del día.

Respecto al manejo de menores de edad que puedan ser identificados bajo efectos del alcohol, precisa que en los casos en que se requiera, estos serán trasladados al MEC; sin embargo, aclara que no todos deberán permanecer en dicha área. Expone que aquellos casos que no sean remitidos al MEC deberán ser acompañados por personal de Infancia y Adolescencia y que se adelantará contacto con el acudiente del menor. Señala que, en aplicación del derecho de admisión y conforme a la prohibición de venta de licor a menores de edad, en caso de evidenciarse esta situación, estos serán retirados del recinto.

Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ) – Yaneth Mendoza:

Solicita tener en cuenta que, si alguna persona, no solo menores de edad se presenta bajo efectos del alcohol de manera evidente, clínica o notoriamente visible, no se le debe permitir el ingreso, ya que esta situación podría convertirse en un problema dentro del evento. Indica que, si el asistente viene acompañado de un adulto, dicho acudiente deberá hacerse responsable; sin embargo, si se identifica a un menor sin acompañamiento, se debe articular con las entidades competentes para garantizar su protección y evitar que quede desatendido en el área externa. Señala que, en las inmediaciones del escenario, continúa la venta de licor en su mayoría adulterado y que muchos jóvenes llegan al acceso ya en estado de alicoramiento.

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Freddy Arias:

Manifiesta que se dispone de tres (3) zonas de recuperación, una en cada piso, donde se trasladará a las personas que se encuentren bajo efectos del alcohol, iniciando desde ese momento el seguimiento y contacto con sus acompañantes, con el fin de proceder posteriormente al retiro de estas del recinto. Adicionalmente, solicita a la Alcaldía Local y a las entidades presentes autorizar la apertura de puertas inmediatamente después de finalizar el PMU, a las 17:30 horas, dado que en el anillo cero permanece una alta concentración de público, situación que ya generó confrontaciones durante la mañana con vendedores informales de licor.

Informa que continúan llegando asistentes y que faltan aproximadamente ochocientos (800) boletas para completar el aforo, por lo que considera más seguro permitir el ingreso al interior del escenario, evitando riesgos asociados a la venta ilegal de licor en el sector externo. Señala que la logística y el operador de salud ya se encuentran completamente dispuestos para la apertura.

Instituto para la Economía Social (IPES) – Anderson Machuca:

Informa que actualmente se cuenta con un recurso de diez (10) personas, quienes ya realizaron el cambio de turno y continúan apoyando las actividades desde las 12:00 horas, en articulación con la Alcaldía Local. Indica que se mantiene el ejercicio habitual de sensibilización con los vendedores informales y que cualquier novedad será reportada oportunamente al PMU.

Alcaldía Local de Teusaquillo – Laura Gamboa:

Señala que, se dispone de un recurso de catorce (14) gestores, ubicados desde las 15:00 horas en la parte externa, desarrollando labores de sensibilización en el cajón de la diagonal 61C y sobre la carrera 30. Solicita apoyo de la Policía al finalizar la reunión, debido a la presencia de varios vendedores informales, entre ellos una mujer acompañada de su hijo, quien adopta comportamientos violentos y amenaza con arma blanca al personal de gestión. Solicitan el acompañamiento policial para su retiro, dado que esta persona se encuentra en una zona no autorizada.

Informa además que, se cuenta con concepto favorable para el uso de pirotecnia, solicitando el estricto cumplimiento de los horarios establecidos. Reiteran la importancia de evaluar la apertura anticipada de puertas, considerando la alta afluencia de público en el exterior y los riesgos asociados a la presencia de vendedores que comercializan licor, lo cual podría afectar a los asistentes, en su mayoría menores de edad.

Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) – Subdirección de Gestión en Vía – Catalina Urrea:

Informa que, para el evento se dispone de nueve (9) unidades de agentes de tránsito y cuatro (4) unidades del grupo guía, todos ya posicionados sobre la Avenida 30 y la Diagonal 61C.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Natally Mora Benavides:

Señala la importancia de recordar a los organizadores y entidades el cumplimiento de la resolución de aprobación, así como la permanencia del PMU durante toda la jornada. Enfatiza la necesidad de que cada entidad designe al menos una persona, dada la posibilidad de eventualidades relacionadas con vendedores informales, menores de edad o cualquier otra situación de riesgo. Solicita a la Policía acompañamiento especial en los accesos externos, debido a la aglomeración de personas y a la posibilidad de hurto o falsificación de boletas, especialmente de los menores de edad.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Omar Murillo:

Solicita a todas las entidades con personal en terreno que cualquier novedad ocurrida en las áreas interna o externa del evento sea comunicada inmediatamente al PMU, para que las decisiones se adopten sea de manera coordinada y queden registradas en el acta. Reitera la importancia de mantener presencia permanente de al menos un delegado por entidad, dada la dinámica que se presenta en los alrededores del escenario.

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Informa que se realizó la verificación de los operadores logísticos, quienes se encuentran acreditados y con los certificados correspondientes. Señala que también se efectuó la inspección del escenario, tanto en su parte interna como externa, confirmando que todo está conforme con la planimetría aprobada. En relación con la solicitud de apertura anticipada de puertas, manifiesta que se acoge a lo establecido en la resolución vigente, que fija dicho procedimiento a las 18:00 horas, precisando que este horario responde a una decisión adoptada en una instancia superior al PMU.

No obstante, la entidad recomienda valorar la situación actual del público, teniendo en cuenta la concentración de jóvenes en el anillo comercial y los riesgos derivados de su permanencia en el exterior. Tras escuchar las consideraciones de las entidades presentes y verificar que no existen observaciones técnicas que impidan la modificación, el PMU en su conjunto avala la apertura de puertas a las 17:40 horas, atendiendo a la recomendación de seguridad. Solicita que quede en acta la observación dirigida a los organizadores, sobre la necesidad de programar en futuros eventos una apertura más temprana, considerando que gran parte del público llega desde tempranas horas de la mañana. Finalmente, se informa que la próxima reunión de seguimiento se llevará a cabo a las 20:00 horas. Da por finalizada reunión a las 16:40 horas.

REUNIÓN(ES) DE SEGUIMIENTO:**(20:05 horas)****Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) –Liam Perez:**

Da inicio a reunión de seguimiento, para informar novedades sobre el evento.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Informa que, debido a condiciones climáticas, el artista principal ha tenido retrasos en su vuelo, pero se encuentra pronto a aterrizar, aproximadamente entre las 21:00 y 21:30 horas, dirigiéndose directamente al escenario para su presentación. Precisa que durante la espera se contará con la participación de un DJ telonero, quien extenderá su presentación hasta la llegada del artista principal, e indica que no se tiene confirmación sobre la presencia de invitados adicionales.

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Freddy Arias:

Señala que, a la hora se registran cinco mil cuatrocientos treinta y cuatro (5.434) ingresos y que, pese a la alta afluencia de público en la parte externa, la apertura anticipada de puertas ha permitido mitigar la congestión en el anillo cero y reducir la presencia de vendedores informales, manifiesta además que, el desarrollo del evento avanza con normalidad.

Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá – Camila Mican:

Reporta dos (2) atenciones médicas, sin traslados ni gestantes de conocimiento.

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB)– Subdirección de Gestión del Riesgo – William A. López:

Advierte que, durante la activación de la pirotecnia, el personal de seguridad asignado al muro de efectos especiales debe ubicarse en los costados del área para garantizar su integridad.

Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) – Subdirección de Gestión en Vía – Catalina Urrea:

Reporta la instalación de puestos de control desde las 18:00 horas, los cuales se mantendrán operativos hasta la 01:00 horas del 25 de octubre de 2025, continuando con labores de regulación y apoyo en el perímetro del escenario.

Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG) – Mayor Lady Carolina Malagón:

Informa que, en atención a las solicitudes de la Alcaldía Local y del IPES, se realizaron acciones de articulación para reforzar el acompañamiento en los puntos críticos identificados, especialmente en la carrera 30 y la Diagonal 61C. Se redistribuye el personal operativo por instrucción del mando de servicio con el fin de fortalecer el control de la zona y prevenir alteraciones de orden público. Finalmente, resalta la importancia del trabajo conjunto entre Policía, Alcaldía, Secretaría Distrital de Gobierno e IPES para mantener el control integral en eventos masivos y garantizar la seguridad ciudadana.

Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ) – Yaneth Mendoza:

Señala que las filas prolongadas generan molestia entre los asistentes, por lo que recomienda a los equipos de logística mantener una comunicación constante con el público para garantizar el orden y la convivencia. Indica que en algunos puntos se presentaron embotellamientos debido a la falta de control en la conformación de filas, por lo que sugiere mejorar la organización y evaluar la posibilidad de realizar la lectura de boletas desde el interior del anillo cero, con el fin de agilizar el ingreso y reducir las aglomeraciones externas.

Así mismo, informa sobre la presencia de tres (3) menores de edad, hijos de vendedores informales, quienes fueron encontrados al interior del anillo cero sin supervisión, lo cual representa un riesgo y una situación de responsabilidad para las autoridades y los organizadores. Se enfatiza la importancia de restringir el acceso de menores que no estén acompañados o autorizados, con el fin de evitar incidentes o sanciones derivadas de su permanencia en zonas no permitidas.

Finalmente, reitera la necesidad de mantener las zonas libres de consumo de licor y de continuar fortaleciendo la articulación interinstitucional, destacando que el trabajo conjunto entre las entidades permite alcanzar resultados positivos en materia de seguridad y convivencia durante el desarrollo del evento.

Logística 911 S.A.S – Gina Guzmán:

Informa que, en relación con lo mencionado por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, los menores que se encontraban dentro del anillo no ingresaron por los broches autorizados, sino que accedieron por debajo de las

vallas, aprovechando su tamaño y la falta de control en ese punto. Precisa que, cuando los niños intentaban salir por el acceso de Crepes and Waffles, el personal de seguridad y logística impidió su salida al notar que se encontraban solos, y de inmediato reportó la situación por radio, articulando la atención con la Policía de Infancia y Adolescencia, la Secretaría y la Alcaldía. Aclara que en ningún momento se autorizó su ingreso, sino que se trató de un acceso no controlado.

Instituto para la Economía Social (IPES) – Anderson Machuca:

Reporta la realización de un recorrido en conjunto, con la Alcaldía Local y la Policía, durante el cual se contabilizaron aproximadamente cien (100) vendedores informales, ubicados sobre la carrera 30 y la Diagonal 61C. Informa que algunos vendedores lograron ingresar por un punto no identificado, pero la situación fue controlada oportunamente por la Policía.

Alcaldía Local de Teusaquillo – Normal Ortiz:

Señala que, había solicitado la realización de una reunión extraordinaria por la alta presencia de vendedores informales cerca de los filtros, el cual no se llevó a cabo, aunque sí se adelantaron acciones articuladas con la Policía, el IDIGER y la línea 123. Indica que, en el marco de esas acciones, también se presentó la situación de los menores mencionados y que una integrante del equipo de logística confirmó haber permitido su paso.

Logística 911 S.A.S – Gina Guzmán:

Complementa que su responsabilidad se concentra en la zona interna del anillo cero, garantizando el control de accesos y filas, por lo que no se puede desplazar personal a la parte externa, dado que el control de vendedores informales corresponde a la Alcaldía Local y la Policía Metropolitana de Bogotá. Reitera que la seguridad contratada solo cubre la zona interna y que los equipos están enfocados en evitar ingresos irregulares por los broches.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Nately Mora Benavides:

Recuerda la importancia de diligenciar el listado de asistencia del PMU como soporte para el acta. Insiste en la puntualidad de los equipos para las reuniones y en la necesidad de que todas las situaciones relevantes sean informadas directamente en el PMU, con el fin de dejar registro formal de las decisiones.

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Aclara, frente a la solicitud de la Alcaldía Local, se priorizó la acción inmediata en terreno antes que la convocatoria de una reunión extraordinaria. Explica que se trabajó de manera coordinada con la Alcaldía, Logística e IPES, logrando restablecer el orden en pocos minutos con apoyo de la Policía. Concluye que, en caso de requerirse una reunión extraordinaria, el equipo siempre está dispuesto a coordinarlo. Se establece la siguiente reunión a las 23:00 horas.

Nota 1. Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED), Secretaría Distrital de Salud de Bogotá (SDS) – Subred Norte Integrada de Servicios de Salud Pública, Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección Operativa y Industrias Martinicas El Vaquero SAS no reportaron novedades.

REUNIÓN SEGUIMIENTO:**(22:05 horas)****Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:**

Da inicio a una reunión extraordinaria de PMU, para informar las novedades relevantes y la situación sobre la llegada del artista principal.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Informa que se ha venido realizando el seguimiento al vuelo del artista principal, el cual aún no llega a la ciudad. Indica que la hora estimada de llegada es entre las 22:30 y 22:45 horas, presentando un retraso de aproximadamente de una (1) hora frente al horario inicialmente previsto entre las 21:30 y las 22:00 horas. Precisa que el artista viaja en avión privado y que ya se coordina con el área de Migración para agilizar los trámites de salida, de modo que pueda desplazarse directamente al escenario. Señala que el traslado desde el aeropuerto dependerá de las condiciones de movilidad y solicita apoyo interinstitucional para facilitar el desplazamiento del artista y evitar demoras adicionales.

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Tadeo Ruiz:

Complementa que el retraso obedece a factores logísticos ajenos al empresario, al escenario y al propio artista. Advierte que el cronograma se desplazará hacia adelante, estimando que el artista podría llegar al lugar sobre las 23:00 horas, aunque esto dependerá de la movilidad y los tiempos de migración. Expone que el promotor ya adelanta las gestiones internas necesarias y solicita apoyo de la Secretaría Distrital de Movilidad para realizar un enlace con el aeropuerto, a fin de garantizar un traslado ágil y seguro.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Omar murillo:

Reitera que se cumpla con los horarios establecidos en el PEC y que se articule con movilidad y policía para agilizar la llegada del artista.

Así mismo, recuerda que el PMU es permanente para la mitigación de riesgos que puedan derivarse con el retraso del artista, se solicita que toda información sobre el avance de la llegada del artista se informe inmediatamente. Es importante que se brinde la información de lo sucedido a los asistentes y se aplique los procesos de contingencia establecidos en el PEC.

Alcaldía Local de Teusaquillo – Laura Gamboa:

Consulta si ¿se está contemplando una ampliación del horario del evento?

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Tadeo Ruiz:

Frente a esto, aclara que, aunque el retraso podría implicar una extensión más allá de la 01:00 de 25 de octubre de 2025, aún no se ha tomado una decisión definitiva. Señala que, de ser necesario, se solicitará la viabilidad correspondiente a la Alcaldía Local, la cual manifiesta que existe posibilidad de otorgar un tiempo adicional condicionado al informe de cumplimiento y a las circunstancias que motivaron el retraso.

Comenta que, ya se está realizando la pieza informativa para anunciar el retraso del artista, e informará en caso de requerirse la solicitud de ampliación de horarios.

Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) – Subdirección de Gestión en Vía – Catalina Urrea:

Informa que realizará el enlace con el Centro de Gestión para coordinar directamente con el aeropuerto El Dorado la verificación del arribo del vuelo y se evaluará la posibilidad de escalar la solicitud a TransMilenio en caso de requerirse prioridad en el corredor vial.

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Solicita informar al público de manera oportuna sobre el retraso de aproximadamente una hora, mediante anuncios en pantalla y mensajes oficiales que aclaren que la demora es ajena a la organización, al artista y al escenario, con el propósito de prevenir situaciones de inconformidad.

Establece que el PMU permanecerá activo para monitorear el desarrollo del evento y adoptar las decisiones que sean necesarias conforme evolucione la situación. Da por terminada la reunión extraordinaria siendo las 22:12 horas.

Nota 2. Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB)– Subdirección de Gestión del Riesgo, Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá, Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED), Secretaría Distrital de Salud de Bogotá (SDS) – Subred Norte Integrada de Servicios de Salud Pública, Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG), Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ), Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección Operativa, Industrias Martinicas El Vaquero SAS y Instituto para la Economía Social (IPES) no reportaron novedades.

REUNIÓN SEGUIMIENTO:

(23:05 horas)

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Da inicio a la reunión de seguimiento, para informar las novedades relevantes y la situación sobre la llegada del artista principal.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Informa que el artista ya llegó al aeropuerto, se encuentra en el vehículo y está siendo monitoreado en su desplazamiento hacia el escenario.

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Freddy Arias:

Reporta un aforo de doce mil quinientos setenta y dos (12.572) personas al interior del recinto.

Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG) – Mayor Lady Carolina Malagón:

Comunica un procedimiento efectuado por la subintendente Ángela Carrasco, ocurrido hacia las 20:40 horas, en el cual se presenta una riña entre Adriana Mariza Sarmiento Rodríguez, gestora de seguridad y convivencia, y Carolina Balbuena Vargas, vendedora informal. Se adelanta el debido reporte y se remite el caso a las autoridades competentes.

Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ) – Yaneth Mendoza:

Manifiesta la importancia de que todas las entidades permanezcan atentas ante el retraso del espectáculo, dado el aforo y el comportamiento del público. Advierte sobre la posibilidad de alteraciones en la convivencia por inconformidad del

público y recomienda mantener vigilancia especial durante la evacuación, especialmente en los puentes cercanos, ante posibles situaciones de hurto.

Alcaldía Local de Teusaquillo – Miguel Eduardo David:

Solicita al empresario claridad frente a los tiempos del evento, precisando que ya se configura un incumplimiento del horario autorizado. Se requiere información concreta sobre la hora de llegada del artista, inicio del show y hora estimada de finalización, recordando que el permiso vigente establece el cierre del evento a la 01:00 horas del 25 de octubre de 2025 y proponiendo fijar una hora límite de control a la medianoche para convocar una reunión extraordinario en caso de nuevos retrasos.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Explica que el artista podría estar llegando al escenario en un lapso de veinte (20) minutos, con posibilidad de iniciar la presentación hacia las 00:00 horas del 25 de octubre de 2025 y con una duración estimada de hora (1) y treinta (30) minutos. Informa que la situación se deriva de procesos logísticos, de migración y que el equipo del artista trabaja para agilizar su presentación.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Omar murillo:

Reitera la necesidad de mantener la presencia institucional en el PMU, señalando que ya se perciben manifestaciones de inconformidad del público. Solicita a las entidades informar cualquier novedad y remitir los reportes de incumplimientos a la Dirección para la Gestión Políciva con copia a la Secretaría Técnica SUGA.

Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá – Camila Mican:

Reporta seis (6) atenciones médicas, sin traslados ni gestantes con consentimiento.

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Se suma a la solicitud de mantener la presencia permanente en el PMU, designando un delegado que informe el momento exacto en que el artista suba a tarima. Advierte sobre la presencia de público en estado de embriaguez y vendedores informales, e insiste en la importancia de respetar las normas distritales.

Finalmente, se propone que por parte del escenario y el empresario emitir mensajes informativos al público, incluyendo anuncios en pantallas o un video del artista, para mantener la calma y evitar alteraciones mientras se concreta el inicio del show.

Programa próxima reunión al culminar evacuación. Se da por terminada reunión de seguimiento a las 23:15 horas.

Nota 3. Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB)– Subdirección de Gestión del Riesgo, Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED), Secretaría Distrital de Salud de Bogotá (SDS) – Subred Norte Integrada de Servicios de Salud Pública, Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección Operativa, Industrias Martinicas El Vaquero SAS, Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) – Subdirección de Gestión en Vía, Logística 911 S.A.S y Instituto para la Economía Social (IPES) no reportaron novedades.

REUNIÓN SEGUIMIENTO:**(23:52 horas)****Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:**

Da inicio a una reunión extraordinaria, para informar las novedades relevantes y el seguimiento de la presentación del artista.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Informa que el artista inicia su presentación a las 23:48 horas, con una duración aproximada de dos (2) horas, por lo cual solicita formalmente la ampliación del horario hasta las 02:00 horas del 25 de octubre de 2025.

Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG) – Mayor Lady Carolina Malagón:

Manifiesta no estar de acuerdo con dicha ampliación, aunque confirma que las unidades permanecerán en el lugar hasta la finalización del evento. Precisa además que, conforme al Decreto 599 de 2013, el organizador asume la responsabilidad por los riesgos derivados del incumplimiento de los horarios establecidos.

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB)– Subdirección de Gestión del Riesgo – William A. López:

Señala que se cobra una (1) hora adicional por cada máquina, con un valor de un millón doscientos (1.200.000) pesos cada una, solicitando tener en cuenta esta información para definir si el recurso se mantiene o se retira del evento.

Alcaldía Local de Teusaquillo – Miguel Eduardo David:

Reitera la obligación de cumplir el horario autorizado, advirtiendo que se generarán los reportes de incumplimiento por el inicio y la finalización fuera del tiempo establecido. Además, aclara que, en caso de retiro de las máquinas de bomberos, no podrá activarse la pirotecnia.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Omar murillo:

Ratifica que, de acuerdo con el Decreto 599 de 2013, el organizador es el generador del riesgo ante cualquier situación derivada del evento y las decisiones adoptadas en el marco de las novedades reportadas por las entidades.

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB)– Subdirección de Gestión del Riesgo – William A. López:

Confirma que las dos (2) máquinas permanecerán en el evento, siempre y cuando el pago correspondiente por la hora adicional sea efectuado el lunes 27 de octubre de 2025.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Se compromete a realizar el pago respectivo para garantizar la permanencia del recurso de bomberos durante el desarrollo del espectáculo.

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Recuerda a las entidades estar atentas en el PMU para cualquier situación y novedad que se pueda generar, Finalmente convoca reunión final al concluir evacuación. Siendo las 00:00 horas del 25 de octubre de 2025.

Nota 4. Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED), Secretaría Distrital de Salud de Bogotá (SDS) – Subred Norte Integrada de Servicios de Salud Pública, Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección Operativa, Industrias Martinicas El Vaquero SAS, Secretaría Distrital de Movilidad (SDM), Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá, Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ), Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S, Logística 911 S.A.S y Instituto para la Economía Social (IPES) no reportaron novedades.

REUNIÓN FINAL:**(02:40 horas del 25/10/2025)****Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:**

Da inicio a reunión final de PMU, para informar las novedades relevantes de la finalización del evento.

Iguana Producciones Co S.A.S – Diego Pinto:

Informa que no se presentaron novedades durante la finalización del evento y que se logró cumplir con el objetivo de culminar antes de las 2:00 horas, agradeciendo el apoyo y la articulación de todas las entidades presentes.

Movistar Arena – Colombiana de Escenarios S.A.S. – Freddy Arias:

Reporta que el aforo final fue de doce mil seiscientos treinta y tres (12.633) personas.

Cruz Roja Colombiana Seccional Cundinamarca y Bogotá – Camila Mican:

Reporta un total de veinte cinco (25) atenciones sin traslados, destacando el caso de un menor de quince (15) años con intoxicación alcohólica, quien fue atendido, hidratado y egresado bajo el acompañamiento de su tía y madre, con la respectiva intervención de Infancia y Adolescencia.

Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG) – Mayor Lady Carolina Malagón:

Detalla el caso del menor identificado como Jerónimo Peña Hernández, atendido en el Módulo de Estabilización y Clasificación (MEC) por embriaguez grado tres (3), diagnosticado y estabilizado por personal médico, sin requerir traslado. Se confirma la entrega del menor a su madre tras la verificación de condiciones seguras, con la debida actuación del patrullero de Infancia y Adolescencia.

Alcaldía Local de Teusaquillo – Laura Gamboa:

Anuncia que durante la semana siguiente se remitirá el informe de incumplimiento de los horarios a las entidades correspondientes.

Secretaría Distrital de Gobierno – Dirección de Convivencia y Diálogo Social – Secretaría Técnica SUGA – Nately Mora:

Reitera la obligación de remitir todos los informes y novedades a la Dirección para la Gestión Políciva, con copia a la Secretaría Técnica SUGA.

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER) – Liam Perez:

Manifiesta que la evacuación se desarrolló en un tiempo de cuarenta y siete (47) minutos, dentro de los parámetros establecidos y resalta la articulación y coordinación interinstitucional que permitió el cierre exitoso y seguro del evento. Da por terminado el PMU, siendo las 02:50 horas de 25 de octubre de 2025.



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

FORMATO ACTA PMU EVENTO SUGA

Nota 5. Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB)– Subdirección de Gestión del Riesgo, Secretaría Distrital de Salud de Bogotá – Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres (SDS-SGRED), Secretaría Distrital de Salud de Bogotá (SDS) – Subred Norte Integrada de Servicios de Salud Pública, Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá (UAECOB) – Subdirección Operativa, Industrias Martinicas El Vaquero SAS, Secretaría Distrital de Movilidad (SDM), Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ), Logística 911 S.A.S e Instituto para la Economía Social (IPES) no reportaron novedades.

OBSERVACIONES PMU:

Durante el desarrollo del evento, se evidenciaron diversas situaciones operativas y de control que afectaron el normal desarrollo de las actividades previstas. Desde el inicio se presentaron dificultades en el manejo del público externo, con presencia significativa de vendedores informales que generaron confrontaciones con personal de seguridad privada, así como el ingreso de menores de edad por debajo de las vallas sin autorización. También se registraron casos de consumo de licor, incluso en menores edad, lo que requirió la intervención de Infancia y Adolescencia y la Secretaría Distrital de Salud.

Se realizó diversas reuniones extraordinarias debido retrasos en la coordinación de horarios. Durante la ejecución, el artista principal inició su presentación con retraso y solicitó ampliación del horario, generando desacuerdo por parte de la Policía y advertencias sobre incumplimiento del decreto 599 de 2013. Pese a ello, se aprobó la ampliación de horarios del evento que se extendió hasta cerca de las 02:00 horas de 25 de octubre de 2025 con el compromiso del organizador de asumir los costos y responsabilidades correspondientes.

Aunque no se presentaron emergencias mayores, se atendieron varios casos médicos por intoxicación alcohólica y deshidratación. Las entidades coinciden en la necesidad de fortalecer el control de ingreso, la atención de menores y la gestión de vendedores en la parte externa, así como mejorar la comunicación interinstitucional ante eventualidades que requieran respuesta inmediata.

Elaborado por: Natty Mora Benavides

Revisado por: Jazmín Amado

Aprobado por: David Santiago Enciso González.